





2020


Beleidsplan


Huurdersvereniging De Eerste Kamer

Beleidsplan 2020

 Stamkartplein 178, 2521 ER Den Haag

 info@de-eerste-kamer.nl

 www.de-eerste-kamer.nl

 / HVDeEersteKamer



SUMMARY

In this paragraph, the policy plan of 2020 of the Tenant's Association is summarized. Because Dutch is the official language of the association, all the official documents are in Dutch as well. As many of the tenants of DUWO The Hague are internationals, the board creates summaries in English. In case you have questions, you are welcome to join the Annual General Meeting.

After an intense year, there are still many initiatives to take the association to the next level. Another way of holding meetings is part of this, but so is an innovative approach to communication with the members. The association has a high priority on innovation and wants to realize this together with the tenant. Nowadays tenants are less interested in pieces of text and information. Transferring information by means of images is the new way of working as far as the association is concerned. In addition to the transfer of information, the board wants to hear the voice of its supporters in the new year. The association wants the members to have a say on the advice that is given. For this purpose, the board will look for a motivated group of tenants who find it interesting and fun to think about rent related topics. The current interaction is extremely limited. To activate the members, you can think for example of a student panel or carrying out a poll on certain issues. In addition, the association also wants to organize information evenings with the aim of transferring knowledge to the members regarding their rights. To this end, negotiations are held with the Woonbond.

Although the internal board is going through many transitions, the importance of the Hague remains the top priority for the association. The new board will welcome an extra board member as of this year (until September 1st). This board member will be fully occupied with PR since this task is difficult to combine with another function given the fact that the association has many ambitions in the field of promotion. For professional support the association has entered into a cooperation with the Woonbond and has ended the cooperation with !WOON. In addition, Sync is gradually being replaced by another administration program called Lasso, in order to increase the efficiency of the filing process.

Since the name familiarity of De Eerste Kamer can use a boost next year, the board has developed a promotion plan to take specific action. In addition to the 'traditional' form of promotion, the board is thinking about innovative ways, such as an animated video and infographic, member panels and thematic campaigns. Updating the website is currently one of our priorities. We strive for a biennial newsletter tour. Important points in the development of our newsletter are a fixed format, hyperlinks to our website and channels and a disclaimer of what the Senate does, who we are and why the tenant receives the letter.



SAMENVATTING

Na een intensief jaar zijn er nog steeds veel plannen om de vereniging naar een hoger level te brengen. Een andere manier van vergaderen is hier onderdeel van, maar een vernieuwende aanpak met betrekking tot achterban communicatie ook. De vereniging heeft innovatie hoog in het vaandel staan en wil dit samen met de huurder realiseren. Tegenwoordig zijn huurders minder geïnteresseerd in stukken tekst en informatie. Informatie overdragen door middel van beeld is wat de vereniging betreft het nieuwe werken.

Naast het overdragen van informatie wil het bestuur meer de stem horen van haar achterban in het nieuwe jaar. De vereniging wil namelijk dat de leden inspraak hebben op de adviezen die gegeven worden. Hiervoor zal het bestuur op zoek gaan naar een gemotiveerde groep huurders die het interessant en leuk vindt om mee te denken over huurgerelateerde onderwerpen. Het huidige arsenaal aan interactie is uiterst mager. Denk bij het activeren van de achterban aan bijvoorbeeld een studentenpanel of het uitvoeren van een poll over bepaalde kwesties. Daarnaast wil de vereniging ook informatieavonden organiseren met als doel, kennis overdragen aan de leden met betrekking tot hun rechten. Hiervoor lopen gesprekken met de Woonbond.

Hoewel het interne bestuur vele transities doormaakt, blijft het belang van de Haagse voorop staan. Het kersverse bestuur zal met ingang van dit jaar (tot aan 1 september) een extra bestuurslid verwelkomen. Dit bestuurslid zal zich volledig bezig gaan houden met de PR aangezien deze taak lastig te combineren is met een andere functie gezien het feit de vereniging veel ambities heeft op het gebied van promotie. Voor professionele ondersteuning is de vereniging een samenwerking aangegaan met de Woonbond en heeft zij de samenwerking met !WOON beëindigd. Daarnaast wordt Sync langzamerhand vervangen door een ander administratieprogramma genaamd Lasso, opdat de efficiëntie van het archiveerproces wordt vergroot.

Aangezien de naamsbekendheid van De Eerste Kamer komend jaar een boost kan gebruiken, heeft het bestuur een promotieplan ontwikkeld om gericht actie te ondernemen. Naast de 'traditionele' vorm van promotie denkt het bestuur hard na over innovatieve manieren, zoals een geanimeerde video- en infographic, ledenpanels en thema-campagnes. Het updaten van de website is op dit moment één van onze prioriteiten. Wij streven naar een tweejaarlijkse rondgang van de nieuwsbrief. Belangrijke punten in de ontwikkeling van onze nieuwsbrief is een vast format, hyperlinks naar onze website en kanalen en een disclaimer met wat De Eerste Kamer doet, wie wij zijn en waarom de huurder de brief ontvangt.



INHOUD

1. Voorwoord	7
2. Algemeen	8
2.1 Bestuursbezetting	8
2.2 Taken en verantwoordelijkheden	8
2.3 Professionele ondersteuning	8
3. Intern beleid	9
3.1 Archief	9
3.2 Werving en overdracht bestuursleden	9
3.3 Bewonerscommissies	9
3.4 Communicatie en promotie	10
3.4.1 Promotieplan 2020	10
3.4.2 Website	10
3.4.3 Sociale media	10
3.4.4 Nieuwsbrief en mailingen	10
3.4.5 Posters en flyers	11
3.4.6 Promotiemateriaal	11
3.4.7 Evenementen	11
3.4.8 Info- en videographic	11
4. Extern beleid	13
4.1 Samenwerking DUWO	13
4.2 Samenwerkingsovereenkomst	13
4.3 Landelijke samenwerkingen	13
4.4 Taskforce Studentenhuisvestiging	14
4.5 Achterbancommunicatie	14
5. Speerpunten	15
5.1 “Eén Stap Vooruit”	15
5.2 Bewonerscommissies	15
5.3 Enquête reguliere leden	15
5.4 Administratie (Lasso)	15

6. Begroting	17
6.1 Voorwoord	17
6.2 Kosten en batenanalyse	18
6.3 Toelichting	19

1. VOORWOORD

Geachte lezer,

Voor u ligt alweer het tweede beleidsplan van Huurdersvereniging De Eerste Kamer. Na een intensief jaar zijn er nog steeds veel plannen om de vereniging naar een hoger level te brengen. Een andere manier van vergaderen is hier onderdeel van, maar een vernieuwende aanpak met betrekking tot achterban communicatie ook. De vereniging heeft innovatie hoog in het vaandel staan en wil dit samen met de huurder realiseren. Tegenwoordig zijn huurders minder geïnteresseerd in stukken tekst en informatie. Informatie overdragen door middel van beeld is wat de vereniging betreft het nieuwe werken.

Naast het overdragen van informatie wil het bestuur meer de stem horen van haar achterban in het nieuwe jaar. De vereniging wil namelijk dat de leden inspraak hebben op de adviezen die gegeven worden. Hiervoor zal het bestuur op zoek gaan naar een gemotiveerde groep huurders die het interessant en leuk vindt om mee te denken over huurgerelateerde onderwerpen. Daarnaast wil de vereniging ook informatieavonden organiseren met als doel, kennis overdragen aan de leden met betrekking tot hun rechten. Hiervoor lopen gesprekken met de Woonbond.

Met de start van dit nieuwe beleidsjaar zijn er ook drie nieuwe bestuursleden aangetreden. Zij zullen hun uiterste best doen om de doelen, die beschreven zijn in dit beleidsplan, waar te maken.

Komend jaar zal tevens in het teken komen te staan van de nieuwe samenwerking ten opzichte van de Samenwerkingsovereenkomst met de andere huurdersverenigingen en DUWO. Aanwezigheid bij bijeenkomsten over beleidswijzigingen is iets waar De Eerste Kamer veel waarde aan hecht.

Kortom, een nieuw jaar boordevol nieuwe uitdagingen!

Namens het bestuur van Huurdersvereniging De Eerste Kamer,

Marijn Jansen
Voorzitter



2. ALGEMEEN

2.1 Bestuursbezetting

Na de zomervakantie is er een geheel nieuw bestuur aangetreden. Na wederom een succesvol sollicitatieproces is alles en iedereen gereed voor een nieuw beleidsjaar. Ook heeft de vereniging na een goed gesprek met de verhuurder DUWO te horen gekregen dat zij voor de komende periode (tot aan 1 september) een extra bestuurslid vergoed krijgt. Dit bestuurslid zal zich volledig bezig gaan houden met de PR aangezien deze taak lastig te combineren is met een andere functie gezien het feit de vereniging veel ambities heeft op het gebied van promotie.

Het huidige bestuur van De Eerste Kamer ziet er als volgt uit:

Marijn Jansen	Voorzitter
Kimber Miedema	Secretaris/PR
Lara Kaptein	Penningmeester
Koray Mutlu	Bestuurslid Externe Zaken
<i>vacant</i>	Bestuurslid PR

2.2 Taken en verantwoordelijkheden

Ieder bestuurslid is verantwoordelijk voor zijn of haar functie, maar hij/zij zal zich tevens inzetten voor portefeuilles die hij/zij interessant zijn. Verder wordt er een kritische en onderzoekende houding verwacht van de bestuursleden. Elk bestuurslid representeert de vereniging en wil zich hiervoor inzetten. Zoals hierboven al benoemd zal De Eerste Kamer op zoek gaan naar een bestuurslid PR. Er wordt nog nagedacht over de insteek van deze functie, maar de desbetreffende persoon zal in ieder geval als volwaardig bestuurslid meedraaien.

2.3 Professionele ondersteuning

De Eerste Kamer heeft ervoor gekozen om de samenwerking met Stichting Woon te beëindigen. In plaats hiervan is de vereniging een samenwerking aangegaan met de Woonbond. Vanuit hen krijgt de vereniging ondersteuning op verschillende gebieden en zorgt ervoor dat er een ander licht wordt gescheden op diverse onderwerpen. De Woonbond zal met haar experts en adviseurs van toegevoegde waarde zijn voor de vereniging. Met ingang van september 2019 is de vereniging gestart met het programma "Eén Stap Vooruit". Hierbij zijn er adviseur-uren beschikbaar gesteld en een training van één dag om te professionaliseren op gebieden die de vereniging wenst. Momenteel draait dit traject nog. In het jaarverslag van 2020 zal een reflectie worden opgenomen.



3. INTERN BELEID

3.1 Archief

Het bestuur zal het aankomende jaar inzetten op het vergroten van de efficiëntie van het archiveerproces. Het afgelopen jaar is het archiveren van het mailverkeer niet goed bijgehouden doordat het zwaartepunt bij andere prioriteiten lag. Om die reden zal geprobeerd worden in rustigere perioden het achterstallige onderhoud weg te werken, zodat het archief weer up-to-date is. Tot op heden wordt Sync gebruikt, maar wij zijn op dit moment in transitie naar een ander administratieprogramma genaamd Lasso. Verder uitleg over Lasso vindt u bij speerpunten 5.4.

3.2 Werving en overdracht bestuursleden

De overdracht van de taken bij de bestuurswisseling in september 2018 is zeer goed verlopen door de aanwezigheid van een praktisch inwerkdocument en beschikbaarheid van de oude bestuursleden. Op dit moment bestaat het bestuur uit vier bestuursleden. Met name in drukke perioden blijkt de werkdruk voor de zittende bestuursleden erg hoog te zijn en is een vijfde bestuurslid gewenst, zodat het bestuur geen belangrijke zaken hoeft te laten liggen. Uit ervaring blijkt dat de PR vaak blijft liggen, terwijl dit takenpakket juist de aandacht nodig heeft in verband met onze naamsbekendheid. In het voorjaar van 2020 zal het bestuur een Bestuurslid PR aannemen, die zich enkel zal richten op het uitvoeren van het reeds opgestelde promotieplan (zie punt 3.4.1). Voor deze functie zal het bestuur proberen iemand te werven met een relevante opleiding, zoals Communicatie.

3.3 Bewonerscommissies

Het afgelopen jaar heeft De Eerste Kamer het aantal bewonerscommissies in Den Haag geïnventariseerd. Het is er echter helaas nog niet van gekomen om contact te leggen met de desbetreffende commissies. Het aankomende jaar zal een plan van aanpak worden opgesteld door het bestuur. Het opstellen van een BC-boekje, een informatieve folder voor bewonerscommissies, en verklarend document met betrekking tot de verhouding tussen de huurdersorganisaties en bewonerscommissies moet de commissies inzicht geven in hun positie. Naast de documentatie zal het bestuur kijken of er behoefte is aan workshops over bepaalde huurders gerelateerde onderwerpen.



3.4 Communicatie en promotie

3.4.1 Promotieplan 2020

Aangezien de naamsbekendheid van De Eerste Kamer ook komend jaar een boost kan gebruiken, heeft het bestuur een promotieplan ontwikkeld om gericht actie te ondernemen. Onderstaande punten inzake middelen en strategie zijn direct overgenomen uit dit plan. Naast deze ‘traditionele’ vorm van promotie denkt het bestuur hard na over innovatieve manieren, zoals een animated video- en infographic, ledenpanels en thema-campagnes.

3.4.2 Website

De website is hét informatieplatform voor onze leden en fungeert als verlengstuk voor al onze promotie-uitingen. Het verwijzen naar de website maakt het mogelijk de informatie op onze andere kanalen kort en bondig over te dragen. Het updaten van de website is op dit moment één van onze prioriteiten.

3.4.3 Sociale media

Op sociale media zetten wij al het relevante nieuws voor onze volgers. Dit omvat onder meer win-acties, vacatures en belangrijke updates uit de huursector. Het doel is om minimaal één keer per twee weken een bericht te plaatsen. Het uitstralen van toegankelijkheid staat bij ons hoog in het vaandel. In de komende periode zal nagedacht worden over de berichtgeving en over het onderscheid tussen Facebook en Instagram. LinkedIn is enkel relevant voor onze bestuursleden. Momenteel hebben we 41 likes en 9 volgers. Het streven voor het komende jaar is minimaal 100 likes en 50 volgers. Er zal overigens een nieuw Instagram-account worden aangemaakt, aangezien het huidige account nog op ons oude mailadres draait.

3.4.4 Nieuwsbrief en mailingen

In onze nieuwsbrieven houden wij onze leden op de hoogte van ontwikkelingen binnen onze organisatie en alles omtrent DUWO en relevante huurderszaken. Het inzichtelijk maken van onze activiteiten speelt daarbij een belangrijke rol. Wij streven naar een tweejaarlijkse rondgang. Belangrijke punten in de ontwikkeling van onze nieuwsbrief is een vast format, hyperlinks naar onze website en kanalen en een disclaimer met wat De Eerste Kamer doet, wie wij zijn en waarom de huurder de brief ontvangt. Mailingen betreffen belangrijke incidentele informatie, zoals de aankondiging van de Algemene Ledenvergadering en de werving van nieuwe bestuursleden. De promotie hiervan kan tevens worden opgenomen in de nieuwsbrieven.



3.4.5 Posters en flyers

Posters zijn geschikt om op te hangen in studentencomplexen en zijn vaak langer zichtbaar dan andere promotie. Zij blijven een handige toevoeging op de promotie, maar de De Eerste Kamer zal meer gaan inzetten op online-promotie, aangezien studenten daar tegenwoordig meer gevoelig voor zijn. Bovendien bespaart online-promotie enorm veel tijd ten opzichte van traditionele promotie. Het inzetten van flyers blijft wel belangrijk, bijvoorbeeld op informatiemarkten en in informatierekken bij relevante organisaties.

3.4.6 Promotiemateriaal

Promotiematerialen zijn de goodies die De Eerste Kamer uitdeelt op informatiemarkten, maar ook in de win-acties. Hierbij kan gedacht worden aan pennen, mokken, zonnebrillen, speelkaarten, zadelhoesjes, aanstekers, bieropeners, spatels, NEE-NEE stickers, et cetera, voorzien van ons logo. Essentieel voor win-acties is om een aansluitende prijs te verzinnen en deelname laagdrempelig te houden. Win-acties dienen primair voor naamsbekendheid dus een eenvoudige like zou bijvoorbeeld al afdoende kunnen zijn voor deelname.

3.4.7 Evenementen

De aanwezigheid op relevante evenementen, zoals de jaarlijkse informatiemarkten in de introductieweken van de onderwijsinstellingen, is belangrijk voor onze algemene naamsbekendheid. Het opstellen van een draaiboek is een eerste stap.

3.4.8 Info- en videographic

Informatie wordt vandaag de dag steeds vaker middels beeld overgedragen. Wij weten dat onze huurders steeds minder geïnteresseerd zijn in lappen tekst. Om hierop in te spelen is het bestuur voornemens een info- en videographic te maken. De infographic is een informatieve illustratie die in één opslag duidelijk moet maken wie De Eerste Kamer is, met wie wij samenwerken en wat wij voor onze huurders kunnen betekenen. De videographic is de infographic in videovorm en de blikvanger op onze online kanalen.

3.4.9 Accommodate Enquête

De Accommodate Enquête is een jaarlijkse enquête die wij afnemen onder internationale studenten en promovendi. Aan de hand van de resultaten weet het bestuur wat de ervaringen zijn van hun



leden. Na het doornemen van de enquête schrijft De Eerste Kamer aanbevelingen die in vorm van een ongevraagd advies naar DUWO worden verzonden. De enquête wordt sinds 2017 door De Eerste Kamer uitgevoerd. De Eerste Kamer merkt op dat deze enquête door steeds meer leden wordt beantwoord waardoor het belang van de aanbevelingen alleen maar toeneemt. Dit jaar hebben we 249 reacties binnengekregen, vorig jaar was dit nog maar 42. Een flinke stap vooruit dus! We blijven natuurlijk hopen dat dit aantal alleen maar zal toenemen. De Eerste Kamer is wel nog steeds opzoek naar een service die een efficiënte enquête kan aanbieden.

Wij zijn erg tevreden met de huidige reacties, maar zetten in om volgend jaar nog meer reacties te krijgen. Daarom zet het bestuur komend jaar nog meer in op het vergroten van de naamsbekendheid onder internationale studenten.



4. EXTERN BELEID

4.1 Samenwerking DUWO

Huurderorganisatie De Eerste Kamer streeft naar een gelijkwaardige relatie met DUWO. Ook in het jaar 2020 zullen er vier vestigingsoverleggen gepland worden. Door het geven van adviezen aan DUWO en het uitschrijven van enquêtes, om deze vervolgens aan DUWO voor te leggen, hoopt De Eerste Kamer een belangrijke rol te spelen bij de besluitvorming van DUWO. Er wordt verder gezocht naar andere wegen om de samenwerking op verscheidene vlakken te versterken. Dit is van groot belang, omdat op deze wijze de belangen van De Eerste Kamer haar leden beter vertegenwoordigd kunnen worden.

4.2 Samenwerkingsovereenkomst

De Eerste Kamer is van plan om eind 2019 toe te treden bij de Samenwerkingsovereenkomst. Toen wij nog een tak waren van Huurdersvereniging BRES participeerden wij als volwaardig lid. Maar na enkele ervaringen heeft het toetreden even op zich laten wachten. De samenwerkingsovereenkomst is een overeenkomst tussen DUWO en haar huurdersorganisaties, BRES (Leiden), WijWonen (Delft) en Vereniging Bewoners Uilenstede (Amstelveen). Door deze samenwerking kunnen we ons beter vertegenwoordigen tegenover DUWO op centraal niveau en de stem van onze huurder beter laten horen. Dit doen we door het voeren van bestuurlijk overleggen, waar beleidsmatige onderwerpen worden besproken, en themabijeenkomsten, waar specifieke thema's worden behandeld. Dankzij deze overeenkomst heeft De Eerste Kamer dus een grotere stem op zowel lokaal als centraal niveau. Verder zorgt deze samenwerking voor een nauwere band met de andere huurdersorganisaties. Wij hopen dan ook dat succesvolle en duurzame samenwerking.

4.3 Landelijke samenwerkingen

Voor 2020 bestaat er zoals voorgaande jaren geen behoefte aan het toetreden van landelijke samenwerkingsverbanden. Door de relatief zeldzame vertegenwoordiging van alleen studenten, ligt onze focus ook alleen bij de studenten. Het toetreden van andere samenwerkingsorganisaties waar de focus breder ligt, zal een suboptimaal effect hebben in de gezamenlijke overleggen. Daarom ligt de focus op een goede samenwerking met DUWO, onze collega-huurdersorganisaties, gemeente en de hogescholen/universiteiten.



4.4 Taskforce Studentenhuisvestiging

De Eerste Kamer is wederom voorstander van een taskforce bestaande uit: Gemeente Den Haag, De Haagse Hogeschool en Universiteit Leiden (campus Den Haag). De spanningsindicator in Den Haag op de woningmarkt is nog steeds hoog. Met deze stijgende spanning op de woningmarkt voor studenten, stijgt ook onze behoefte aan een taskforce. De Eerste Kamer hoopt met een taskforce stappen te kunnen maken richting een woningmarkt met minder spanning.

4.5 Achterbancommunicatie

De Eerste Kamer wil in dit beleidsjaar manieren onderzoeken om de achterban actiever mee te laten denken. Het huidige arsenaal aan interactie is uiterst mager. Denk bij het activeren van de achterban aan bijvoorbeeld een studentenpanel of het uitvoeren van een poll over bepaalde kwesties. Middels Lasso kunnen hier concrete acties aan worden verbonden. (Lees meer over Lasso bij de speerpunten 5.4)



5. SPEERPUNTEN

5.1 “Eén Stap Vooruit”

Samen met de Woonbond zijn wij een traject gestart, genaamd “Eén Stap Vooruit”. Als vereniging willen wij ook dit jaar daadwerkelijk stappen maken richting een professionelere vereniging. De Woonbond is de organisatie die ons daarin begeleid. Punten waar wij extra aandacht aan willen besteden hebben te maken met achterbancommunicatie. Wij willen komend jaar verschillende acties ondernemen om meer in beeld te komen bij de achterban. Denk hierbij aan het uitzetten van een enquête onder reguliere huurders, brainstormavonden met betrekking tot huurgerelateerde zaken en ondersteuning van bewonerscommissies. Omdat dit speerpunt bovenaan staat, zijn wij momenteel op zoek naar een vijfde bestuurslid, die zich binnen zijn/haar functie geheel kan richten op de public relations.

5.2 Bewonerscommissies

Op het gebied van achterbancommunicatie willen wij ook meer aandacht besteden aan onze bewonerscommissies. Wij willen hen meer informatie bieden en daarbij ook meer ondersteuning, in de vorm van een thema-avond of cursus gefaciliteerd door ons.

5.3 Enquête reguliere leden

Het streven is om komend jaar rond april een enquête uit te zetten onder onze reguliere leden. Door gebruik te maken van de expertise die de Woonbond in huis heeft willen wij erachter komen in hoeverre de leden tevreden zijn over hun huisvesting. Aangezien wij al een enquête uitzetten onder onze Accommodate-huurders vonden wij het vanzelfsprekend om ook te onderzoeken in hoeverre onze reguliere leden tevreden zijn over de huisvesting die hen geboden wordt.

5.4 Administratie (Lasso)

Effectief en efficiënt werken zijn voor ons de kernwaarden voor het uitvoeren van onze werkzaamheden. Zo reduceren wij de tijd die wij kwijt zijn aan werkzaamheden die betrekking hebben tot de administratie en kunnen wij ons meer bezig houden met zaken die direct van toepassing zijn op de huurder. Een korte toelichting over Lasso:



Meer continuïteit en gemak

Voor het bewaken van de continuïteit is het voor huurdersorganisaties belangrijk dat werkzaamheden makkelijk zijn over te dragen aan nieuwe bestuursleden. Met Lasso is dit zeer eenvoudig: alle gegevens staan in Lasso geordend op basis van functies.

Centraal registeren van gegevens

In Lasso staan alle post -en vergaderstukken op één plek, waar ze voor iedereen beschikbaar zijn. Lasso bouwt door deze manier van registreren automatisch een archief op. Zo heeft iedereen, van bestuursleden en vrijwilligers, tot huurders en andere relaties, alle relevante informatie altijd binnen handbereik.

Voorbeeld contact met huurders

Met de vragentool in Lasso is het mogelijk om een selectie van huurders om hun mening te vragen. Denk aan het versturen van een vragenlijst naar leden die niet tot zelden naar een vergadering komen. Lasso slaat de antwoorden op en genereert automatisch een analyse van de resultaten. Die informatie kun je gebruiken om gerichte acties te ondernemen naar je achterban.

Kortom, een programma waar wij als huurdersvereniging stappen vooruit mee kunnen maken.



6. BEGROTING

6.1 Voorwoord

Beste lezer,

Hierbij presenteer ik u de begroting van het jaar 2020.

Namens het bestuur van Huurdersvereniging De Eerste Kamer,

Lara Kaptein
Penningmeester



6.2 Kosten en batenanalyse

Post	Kosten DUWO	Kosten Leden	Baten DUWO	Baten Leden
711 Bijdrage DUWO			€ 30.670,00	
710 Bijdrage Ledencontributie				€ 13.209,84
Bestuur				
510 Bestuursvergoedingen	€ 7.137,36	€ 4.745,84		
511 Bestuursonkosten		€ 800,00		
512 Representatie		€ 800,00		
513 Werving bestuursleden	€ 200,00			
514 Commissie en RvC vergoedingen / vrijwilligers		€ 350,00		
Kantoor				
520 Huur ruimte	€ 6.420,00			
521 Kantoorartikelen	€ 300,00			
522 Automatisering	€ 1.500,00			
523 Inventaris	€ 1.000,00			
Contact Achterban				
530 Consumpties vergaderingen		€ 1.000,00		
531 Promotie & PR		€ 3.000,00		
532 Ondersteuning BC's en complexen		€ 500,00		
Koepel				
540 Onkostenvergoedingen koepel	€ 250,00			
541 Extern Advies koepel	€ 3.500,00			
542 Ondersteuningsorganisaties koepel	€ 1.500,00			
Kennis en Educatie				
550 Cursussen	€ 1.500,00			
551 Extern advies lokaal	€ 2.000,00			
552 Ondersteuningsorganisaties lokaal	€ 4.300,00			
Beheerkosten				
560 Bankkosten	€ 250,00			
562 Verzekeringen	€ 350,00			
563 Boekhouding		€ 1.014,00		
Onvoorzien				
810 Onvoorzienne kosten		€ 1.000,00		
Totaal	€ 30.207,36	€ 13.209,84	€ 30.670,00	€ 13.209,84



6.3 Toelichting

Baten

711 Bijdrage DUWO

Op basis van de begroting zal dit het bedrag zijn wat DUWO bijdraagt aan De Eerste Kamer in 2020.

710 Bijdrage ledencontributie

Op basis van de berekening die bij de begroting van vorig jaar is gebruikt, zou De Eerste Kamer 19.600 euro ontvangen aan ledencontributie in 2020. Deze lijkt, net als vorig jaar, te optimistisch te zijn ingeschat. Daarom is er bij deze begroting van een kleiner bedrag uitgegaan. Mochten de kosten (die onder de ledencontributie vallen) meevallen of de ledencontributie hoger uitvallen, zal het overige bedrag worden opgenomen in het eigen vermogen.

Kosten

Bestuur

510 Bestuursvergoedingen

De bestuursvergoedingen zullen deels door DUWO worden vergoed, en deels door de ledencontributie. DUWO heeft een bedrag van 1.551,60 euro toegezegd per bestuurslid per jaar. Wanneer de bijdrage van DUWO stijgt, stijgt de bestuursvergoeding mee. Dit betekent dat de maandelijkse vergoeding per bestuurslid per maand 212,20 euro zal zijn. Verder zal er een bestuurslid PR komen. DUWO zal deze tot september vergoeden, oftewel voor zes maanden (aangezien juli en augustus geen 'werkmaanden' zijn) voor een totaal bedrag van 930,96 euro. De kostenpost van DUWO is opgeteld 7.137,36 euro. De overige kosten zullen worden gefinancierd door de ledencontributie. Deze zullen 4.745,84 euro bedragen.

511 Bestuursonkosten

Onder de post bestuurskosten vallen alle onkosten die de bestuursleden maken, zoals reiskosten. Ook vallen activiteiten om de cohesie onder het bestuur te verhogen hieronder.

512 Representatie

In 2019 is er niet geïnvesteerd in de representatie van het bestuur omdat er drie bestuursleden in de zomer afzwaaiden. In 2020 is er weer een budget beschikbaar van maximaal €200,00 per bestuurslid om bestuurskleding aan te schaffen.

513 Werving bestuursleden

Mochten huidige bestuursleden besluiten af te zwaaien, is er €200 begroot om de werving van nieuwe bestuursleden soepel, effectief en succesvol te laten verlopen. Denk hierbij aan bijvoorbeeld promotiemateriaal om de open functie te promoten.



514 Commissie en RvC vergoedingen / vrijwilligers

Uit deze post zal de kascommissie worden betaald, die de administratie van 2019 zal controleren. Zij zullen ieder €50,00 ontvangen. Ook heeft De Eerste Kamer meerdere plannen voor o.a. de promotie van de vereniging. Misschien zal hier ook vrijwilligers voor worden ingezet.

Kantoor

520 Huur

De huur van het kantoor zal in 2020 500 euro per maand bedragen. Hier komen 35 euro bij voor de nutsvoorzieningen. De kosten van de huur zijn in totaal 6.420 euro.

521 Kantoorartikelen

Onder kantoorartikelen valt alles wat nodig is voor het bestuur om goed te kunnen functioneren. Voorbeelden zijn printpapier, markeerstiften en kantoormappen.

522 Automatisering

Voor de post Automatisering is er €1.500 begroot. De software die draait op de bestuurslaptop zal hiermee worden bekostigd. Verder wordt hier de hosting van de mail, website en het Adobe-pakket van betaald.

523 Inventaris

Voor de inventaris is er €1000,00 begroot, zodat de mogelijkheid is om afvallige inventaris en onderdelen te vervangen of nieuwe inventaris aan te schaffen wanneer de oude inventaris is afgeschreven.

Contact Achterban

530 Consumpties vergaderingen

Onder deze post valt het eten voor het bestuur tijdens de vergaderingen, consumpties voor vergaderingen als de ALV, met een eventuele borrel voor de huurders.

531 Promotie & PR

In 2020 heeft De Eerste Kamer veel ambities op het gebied van PR. Nog steeds kan de naamsbekendheid onder de huurders verbeterd worden. De sociale media en de website van de Eerste Kamer zullen met regelmaat worden ge-update. Verder is er het streven om ook op informatiemarkten te staan om de achterban te ontmoeten en aan te spreken.

532 Ondersteuning BC's en complexen

Bewonerscommissies of complexen mogen en kunnen geld vragen bij de Eerste Kamer om onderling, in het gebouw, de sociale cohesie te vergroten. Er is een budget gecreëerd om dit te kunnen faciliteren.



Incidentiele kosten

540 Onkostenvergoedingen koepel

Onder deze post zijn de onkosten van de koepel begroot. De Eerste Kamer werkt actief samen met de andere HO's van DUWO. Onkosten, zoals reiskosten zijn in deze post begroot.

541 Extern Advies koepel

Externe Advies is een reserve post, maar staat toch op de balans omdat dit altijd beschikbaar moet zijn. Deze uitgaves zijn noodzakelijk voor voornamelijk juridisch extern advies. Verder zal de SOK binnenkort worden ondertekend en dat brengt ook het risico mee van (juridische) onduidelijkheden, dat De Eerste Kamer met extern professioneel advies wil oplossen. Verder loopt de zaak energiebelasting nog door in 2020, omdat DUWO in hoger beroep is gegaan. De kosten van deze zaak zal ook deels door De Eerste Kamer worden gedragen. Om deze reden is er voor deze post een bedrag van 5.000 euro begroot.

542 Ondersteuningsorganisaties koepel

De Woonbond is de ondersteuningsorganisatie van De Eerste Kamer. De Woonbond kan voor zowel lokaal als extern adviseur worden ingezet. Naast de juridische kosten die in 'Extern Advies Koepel' zijn beschreven, is de mogelijkheid tot een adviseur op koepel niveau wenselijk. De kosten lokaal en koepel zullen strikt worden gescheiden om de verschillende kosten overzichtelijk en duidelijk te houden.

Kennis en educatie

550 Cursussen

In 2020 zal De Eerste Kamer blijven investeren in de kennis en vaardigheden van het bestuur. Hieronder vallen opleidingen online, leerboeken of een cursus.

551 Extern advies lokaal

Onder deze post zijn eventuele extra kosten begroot van met betrekking tot de ondersteuningsorganisatie. Mocht de diensten die de Woonbond aan De Eerste Kamer verleent niet voldoende zijn, dan kan de vereniging voor extra extern advies vragen. Dit zal voornamelijk bestaan uit juridisch advies.

552 Ondersteuningsorganisaties lokaal

Onder deze post valt de Woonbond, de organisatie die De Eerste Kamer ondersteunt in haar werkzaamheden. Met hulp van de Woonbond creëren de bestuursleden van De Eerste Kamer een stabiele omgeving met een continu aan, onder andere, kennisvergroting. Het bedrag is gebaseerd op de kosten van de contributie van 2019, die € 4.300 bedroegen. Wij hebben besloten de woonbond ook te gebruiken op koepel-niveau, te vinden onder de post '542 Ondersteuningsorganisaties Koepel'. Wij hebben besloten ook dit jaar geen gebruik te maken van Stichting !WOON.



Beheerkosten

560 Bankkosten

Deze kosten bestaan uit alle kosten die worden gemaakt in relatie met de zakelijke rekening. Hieronder vallen de kosten die ING factureert voor de zakelijke rekening, maar ook kosten van bijvoorbeeld de Bankpas.

562 Verzekeringen

Onder deze post zijn de inboedelsverzekering en de bestuursaansprakelijkheidsverzekering begroot.

563 Boekhouding

In 2020 zal De Eerste Kamer gebruik gaan maken van Lasso, een online- boekhoudingsprogramma om de boekhouding overzichtelijk te maken. Lasso is een programma speciaal gemaakt voor HO's om niet alleen de financiële administratie op orde te houden, maar ook voor bijvoorbeeld mailings en het archiveren van documenten. Dit zal 84,50 euro per maand gaan kosten. De communicatiestrategie met de achterban zal dus ook via dit programma verlopen. Dit is de reden waarom er geen bedrag is begroot voor de post 'communicatiestrategie'.

Het programma Lasso is nuttig voor zowel bestuurlijke, secretariële en financiële functies als efficiënt voor contact en verbinding houden met de achterban.

Onvoorzien

810 Onvoorziene kosten

Op deze post zullen onvoorziene kosten worden begroot. Hoewel deze kosten niet voorspeld kunnen worden, is het verstandig om er wel een budget voor te hebben.

