

Kom jij ons team versterken?

○ **5-10 uur per week**

○ **ongeveer
222 euro per maand**

Ben jij geïnteresseerd? Stuur een mail met je CV en
motivatie naar **solliciteren@de-eerste-kamer.nl**

**12
DEC**

deadline

Kijk op www.De-Eerste-Kamer.nl/vacature voor meer informatie!

Ben jij iemand die gestructureerd
te werk gaat? Houd je ervan om
bezig te zijn met geldzaken?
Misschien is de functie
'penningmeester' dan wat voor jou!
Als penningmeester ben jij
'chef' financiën. Jij zorgt ervoor dat
alle geldzaken op orde zijn.

Ben jij energiek, sociaal en
initiatiefrijk? Netwerken is voor jou geen
probleem en een gesprek voeren met de
sociaal beheerders van DUWO of met
de gemeente en andere partijen geeft jou
alleen maar energie! Met de informatie
die jij krijgt van de verschillende
partijen controleer en bevorder jij de
beleidsvoering van DUWO.



PENNINGMEESTER



**BESTUURSLID
ALGEMEEN**

Will you join our team?

○ **5-10 hours a week**

○ **approximately 222 euros a month**

Are you interested? Send an e-mail with your resume and motivation to solliciteren@de-eerste-kamer.nl

**12
DEC**

deadline

Check www.De-Eerste-Kamer.nl/en/vacancy for more information!

Are you someone who is well-structured and organized? Do you like to be involved in money matters? Maybe the position of treasurer is for you then!

As treasurer, you deal with the finances of the association. You manage the association's money and account for all expenses.

Are you energetic, social, and enterprising? Networking is not a problem for you and talking to DUWO's social administrators or municipality and other stakeholders only gives you energy! With the information you receive from the various stakeholders, you (partly) control and promote DUWO's policy.



TREASURER



**BOARD MEMBER
GENERAL**